



**SUOMEN
KÄSIPALLOLIITTO**

Finlands

Handbollförbund

Käsipallon toimitsijat

Ajanottaja ja sihteeri

Vastuut - sihteeri

- Sihteerillä päävastuu
 - Pelaajaluettelosta
 - Ottelupöytäkirjasta – Live Scoren käyttöön erilliset [ohjeistukset](#)
 - Pelaajien astumisesta peliin (osallistumisoikeus, oikeat nimet ja numerot)

Vastuut - ajanottaja

- Ajanottajalla on päävastuu
 - Peliajasta
 - Pelikatkoista
 - Aikalisistä
 - Ulosajettujen pelaajien ulosottoajasta
- Yhteisvastuullisia tehtäviä vaihtopelaajien kentältä poistumisen ja peliin astumisen valvonta

Vastuut - tuomari

- Tuomari vastaa ottelutapahtuman sujumisesta sääntöjen ja ohjeiden mukaan. Yhteistyö sihteerin ja ajanottajan kanssa avainasemassa.

Pelin käynnistys



- Tuomari nostaa käden ylös osoittaen ottelun olevan valmis alkamaan tai pelin jatkumaan peliaikakatkon jälkeen
- Ajanottaja osoittaa olevansa valmis nostamalla toisen kätensä ylös
- Tuomarin ja toimitsijoiden katsekontakti

Pelaajan pysäytys - peliaikakatko



- Tuomari pysäyttää pelaajan kolmella lyhyellä pillin vihellyksellä ja käsimerkillä Peliaikakatko
- Ajanottaja ja sihteeri pysäyttävät kellonsa

Ajanottaja antaa katkomerkin

Kuva 3: Vaihtorajat ja vaihtoalue



Välittömästi kun toimitsijat havaitsevat:

- Virheellinen vaihto tai sääntöjenvastainen peliin astuminen – kello seis samalla kun annetaan katkomerkki
 - Kentälle saa mennä vasta kun kentältä poistuva pelaaja on kentän ulkopuolella
 - Vaihtoalueen rajat on merkitty halleissa lattiaan. Vaihdon pitää tapahtua rajojen sisällä
 - Väärästä vaihdosta tuomitaan 2 minuutin ulosajo rikkeen tehneelle (kentälle tulleelle) pelaajalle (ei Mini- ja F-juniorit)

Ajanottaja antaa katkomerkin

Välittömästi kun havaitaan:

- vastaanotetaan joukkueen aikalisäpyyntö – kello seis samalla kun annetaan katkomerkki
 - joukkueella tulee olla pallo hallinnassa
 - joukkueen pöytäkirjaan merkitty edustaja antaa vihreän kortin ajanottajalle (SM:ssä asettaa vihreän kortin sille merkitylle paikalle toimitsijapöydällä)
 - jos pallo ei ole joukkueen hallinnassa, ei aikalisää myönnetä ja vihreä kortti palautetaan joukkueelle
 - molemmilla joukkueilla 3 aikalisää (T1-T3 (vihreää) korttia, korkeintaan 2 per puoliaika, viimeisen 5 minuutin aikana voi käyttää kuitenkin vain yhden aikalisän. Jatkoajalla ei aikalisää voi pyytää.
- peliaika katkaistaan heti myös otteluvaltuutetun/tarkkailijan vihellyksestä

Varoitus – keltainen kortti



- Tuomari pysäyttää pelin (ei välttämättä peliaikaa)
- Tuomari näyttää keltaisen kortin pelaajalle/johtajalle ja toimitsijoille
- Ajanottaja näyttää tuomarille keltaisen kortin
- Peli (ja katkaistu peliaika) käynnistyy tuomarin vihellyksestä

2 minuutin ulosajo



- Tuomari pysäyttää peliajan kolmella lyhyellä pillin vihellyksellä ja käsimerkillä
- Tuomari näyttää ulosajon käsimerkin pelaajalle ja toimitsijoille
- Tuomari näyttää pelin uudelleen käynnistyksessä Ulosajon käsimerkin, johon ajanottaja vastaa näyttämällä saman merkin

2 minuutin ulosajo

- 2 minuutin ulosajo merkitään Live Score-pöytäkirjaan
- 2 minuutin ulosajo tulee lisätä tulostaululle, jos se on mahdollista
 - lisäpalvelu yleisölle
 - myös pelaajat ja erotuomarit seuraavat aikaa tulostaululta
- Pöydän päätyyn lisäksi lappu (A5) jossa:
 - joukkue
 - pelaajan numero
 - milloin rangaistus päättyy
 - sama teksti lapun kummallekin puolelle
- Pidetään myös omaa kirjanpitoa
 - ”apupöytäkirja”, vihko/paperi

Ottelusta sulkeminen – punainen kortti



- Tuomari pysäyttää pelaajan kolmella lyhyellä pillin vihellyksellä ja käsimerkillä
- Tuomari näyttää punaisen kortin pelaajalle/johtajalle ja toimitsijoille
- Tuomari ohjaa pelaajan/johtajan pois vaihtopenkiltä
- Tuomari valvoo toimitsijoiden avustuksella, ettei suljettu pelaaja/johtaja pala penkille.
- Jos kyseessä on kolmannesta 2 minuutin ulosajosta aiheutuva sulkeminen, merkitään ulosajo Live Score-pöytäkirjaan
- Suorasta punaisesta kortista aiheutuu 2 minuutin ulosajo. Ajanottajan ohjeet kuten 2 minuutin ulosajon ohjeessa. Suora punainen merkitään Live Scoreen sulkemisena, 2 minuutin ulosajoa ei merkitä Live Scoreen vaikka se toteutuu ja näkyy taululla.

Raportti kurinpitoon – sininen kortti



- Sininen kortti voidaan tuomita vain punaisen kortin jälkeen.
- Tuomari näyttää sinisen kortin pelaajalle/johtajalle ja toimitsijoille.
- Tuomari varmistaa, että sininen kortti kirjataan Live Score-pöytäkirjaan.
- Tuomari raportoi Käsipalloliiton kurinpitopäällikölle ja toiminnanjohtajalle kirjallisesti.

Huomioita 1/3

- Toimitsijat ovat aina puolueettomia
 - eivät kommentoi kantaa ottavasti peliä tai erotuomareiden toimintaa tai kannusta joukkueita
 - Sen sijaan pelitapahtumien kommunikointi ääneen (maali koti nro 8...) niitä kirjatessa on suotavaa, koska tällöin toinen voi korjata, jos huomaa virheen.

Huomioita 2/3

- Perustarvikkeet on hyvä olla mukana (paperipöytäkirja, kyniä, pilli, keltainen kortti, paperia)
- Ajanottaja
 - katsekontakti vihellysten jälkeen erotuomariin
 - varoitusten (keltainen kortti ylhäällä) ja ulosajojen (kaksi sormeaa ylhäällä) kuittaus selkeästi
 - käsi ylhäällä on merkinä erotuomarille, että toimitsijapöydässä kaikki on kunnossa ja peliä voidaan jatkaa.
 - ulosajojen kirjaus, oma apupöytäkirja
- Tarvittaessa toimitsija informoi erotuomaria muista asiattomuuksista sopivan katkon aikana
 - sopimaton kielenkäyttö vaihtoalueilla
 - asiaankuulumattomia henkilöitä vaihtoalueella

Huomioita 3/3

- Maalivahdin voi vaihtaa ulkopelaajaksi ja takaisin maaliin
- Loukkaantuneen pelaajan tulee olla pois 3 hyökkäystä, A5-kortti pöydällä näiden hyökkäyksien ajan (ainoastaan SM-liiga ja SM-sarja)
- Passiivisen pelin ennakkovaroitusmerkin hyökkäävällä joukkueella maksimissaan 4 syöttöä.
- Ottelun viimeisen 30 sekunnin aikana tietyissä rikkeissä ankarammat seuraamukset kuin muutoin

Lisätietoja

- Käsipallon säännöt löytyvät:
 - [Pelisäännöt](#)
 - [Keskeiset säännöt Minit ja F-juniorit](#)
 - [Keskeiset säännöt E- ja D-juniorit](#)
 - [Väsentliga regler Mini och f-juniorer](#)
 - [Väsentliga regler E- och D-juniorer](#)