



**SUOMEN
KÄSIPALLOLIITTO**

Finlands

Handbollförbund

Junioreiden Final Four – TURNAUSOHJEET

Yleistä

- Final Four on iso tapahtuma, joten suunnitteluun ja organisointiin tarvitaan kokonainen ryhmä tekijöitä
- Järjestysmiehet, moppaajat jne. kuuluvat tapahtumaan toisin kuin ehkä runkosarjan otteluissa
- Tiedotteet tapahtumasta ovat tärkeitä niin paikallismedian kuin liiton kanavien kautta välitettäväksi
- Kilpailuvaliokunta nimeää mahdolliset vastalauseet käsittelevän juryn

Hallivaraus

- Varaa halli jo siinä vaiheessa, kun ilmoitat halukkuutesi isännäksi
- **Final Four on aina kaksipäiväinen**
- Varaa halli alustavasti sekä lauantaiksi että sunnuntaiksi klo 8–20
- Otteluohjelma näyttää esim. tällaiselta, mutta sitä voidaan tarkentaa lähempänä turnausta
- Esimerkkiohjelma:

Lauantai	Sunnuntai
15:00 semi tytöt 1	11:00 pronssi tytöt
16:30 semi tytöt 2	12:45 pronssi pojat
18:00 semi pojat 1	14:30 finaali tytöt
19:30 semi pojat 2	16:15 finaali pojat
- Riittävän väljä aikataulu, huomioi lämmittelyt, tauot, aikalisät, jatkoajat, loukkaantumiset, palkintojenjaot ym.

Kutsu osallistuville joukkueille

- Kun joukkueet ovat selvillä, lisää ne otteluohjelmaan ja lähetä kutsut sekä joukkueille että liittoon.
- Mikäli sijoitusten selviäminen menee lähelle tapahtumaa, voit lähettää ehdollisen kutsun kaikille joukkueille, joilla mahdollisuus selvitä turnaukseen.
- Kerro kutsussa käytännön asioista: ruokailu ja majoitus, buffet, T-paitatilaus, yhteyshenkilöt yms.

Käsiohjelma

- Pyydä joukkueilta etukäteen pelaajaluettelot Excel-taulukkomuodossa - Käsipalloliitolta saa valmiin pohjan
- Tulosta luettelot käsiohjelmaksi tai käytä vain sähköistä versiota, muoto on vapaa
- Käsiohjelmaan laitetaan myös otteluaikataulu ja tuomarit
- Otteluaikataulu laitetaan myös hallin seinälle näkyviin
- Seuran omat sponsorit voi lisätä käsiohjelmaan, seura vastaa painatuskuluista
- Järjestäjänä aina Suomen Käsipalloliitto, jonka logo sekä nimetyt yhteistyökumppanit tulee olla näkyvillä.
- HUOM! Seuran omat sponsorit eivät saa olla ristiriidassa liiton sponsoreiden kanssa. Sponsorit, jotka eivät ole ristiriidassa liiton tukijoiden kanssa, voi laittaa näkyville.
- Käsiohjelma lähetetään liittoon kuitattavaksi ennen painatusta/jakelua

Toimitsijapöytä

- Ajanottaja
- Sihteeri/Live Score
- Liitto nimeää mahdollisesti tarkkailijan
- Hanki osaavat henkilöt sihteereiksi ja ajanottajiksi riittävän ajoissa
- Huolehdi, että tarvittavat välineet ovat saatavilla (varakello, muistiinpanovälineet, keltainen kortti, time out -kortit (2 x T1, T2, T3, lappuja ulosajon päättymisen osoittamiseksi)

Kuuluttaja ja DJ

- Kuuluttaja ja DJ
- Kuuluttaja huolehtii ottelukuulutuksista, DJ soittaa sopivaa musiikkia otteluja ennen, (aikalisillä) ja puoliajalla
- Kuuluttaja/musiikki on tärkeä tunnelman luoja tapahtumassa
- Huolehdi äänentoiston laadusta
- Tehkää kuuluttajalle ohjelista, mitä pitää kuuluttaa missäkin tilanteessa.

Otteluseremoniat

- Panostakaa alkuseremoniaan - Final Four -pelaajat ansaitsevat kunnon sisääntulon
- Pelaajien asun tulee olla yhtenäinen
- Suunnitelkaa joukkueiden sisääntulot (valot sammuksissa/päällä, musiikki, kuulutus)
- Suunniteltu alkuseremonia tulee esitellä joukkueille ja ohje on hyvä olla esillä pukukopeissa
- Käsipalloliitolta tulee ohje palkintoseremonioihin – ohje laitetaan esille pukukoppeihin

Buffet

- Buffet-vastaava
- Myytävät tavarat: kuka tekee, kuka tuo/ostaa?
- Myyjät
- Makkaragrilli ulos, jos mahdollista
- Varatkaa riittävästi tarjottavaa (suolaista ja makeaa). Helposti sulavaa, mutta täyttävää ruokaa.

Tapahtumavastaava

- Huolehtii hallin siisteydestä
- Huolehtii mahdollisille VIP-vieraille paikat
- Huolehtii, että palkintojen jakajien nimet ovat kuuluttajalla tiedossa
- Pukukopit ja WC-tilat
- Katsomo
- Jakaa pukuhuoneet/pukuhuonevuorot joukkueille - aikataulu merkataan pukuhuoneiden oviin
- Riittävästi infoa tapahtumapaikalla (esim. wc-kyltti, buffet jne.)

Lattian pyyhkijät

- Järjestävä seura harkitsee tarpeen
- Joka tapauksessa järjestävällä seuralla on oltava valmius hoitaa kyseiset tehtävät

Joukkueiden majoittuminen ja ruokailu

- Järjestäkää tarvittaessa yöpymis- ja ruokailumahdollisuus
- Tavallinen kotiruoka on parasta, huomioi hiilihydraatit ja proteiinit sekä mahdolliset erityisruokavaliot
- Kerro joukkueille majoitusmahdollisuuksista. Neuvottele paikallisen majoitusliikkeen kanssa sopimus tai majoita koululle.

Palkintoseremonia

- Palkintojen jakajat: Käsipalloliitosta tulee aina edustus, jos mahdollista, hanki paikalle joku nykyinen tai entinen tähtipelaaja
- Palkintojenjakoseremonian suunnittelu – liitolta tulee ohjeet seremoniaan
- Palkintojenjaon tarvikkeet:
- Palkintojenjakopöytä, valkoinen pöytäliina ja tarjotin
- Mitalit, voittopokaali (C-nuoremmissa ei pokaalia) ja All Stars -pokaalit tulevat liitosta. Liitto toimittaa myös turnauksen Fair Play –pelaajan pokaalin, mutta perinteeseen kuuluu, että järjestävä seura palkitsee lisäksi Fair Play -pelaajan esim. jollakin sponsorituotteella.

All Stars

- Jokaisesta ikäluokasta valitaan All Stars -kentällinen
- All Stars -kentällisen valitsee järjestävän seuran asettama ryhmä. Ryhmään tulee kuulua vähintään kaksi henkilöä. Ryhmään voi kuulua seuran ja/tai liiton edustajia, esim. ikäluokan maajoukkuevalmentaja.
- All Stars -pelaajat saavat palkinnon (pokaali, laatta, T-paita tms. liitosta)
- Lisäksi palkitaan ikäluokan Fair Play -pelaaja (liiton palkinto + järjestävän seuran palkinto)
- All Stars -pelaajat asettautuvat valokuvaan palkintojen jaon yhteydessä ja valokuva sekä nimet toimitetaan liittoon viivytyksettä

Valokuvaus

- Järjestävän seuran on hoidettava valokuvaaja kuvaamaan tapahtumaa.
- On kuvattava ainakin voittajajoukkueet ja All Stars –kentälliset sekä Fair Play –pelaajat ja toimitettava näistä kuvat sekä All Stars –kentällisisten ja Fair Play -pelaajien nimet liittoon
- Muutoin kuvat kannattaa ladata nettiin erityiselle sivustolle, josta kaikki voivat käydä katsomassa niitä ja liitto voi omassa uutisoinnissaan linkittää sinne, esim. Facebook, Flickr, Dropbox yms.

Final Four -paidat

- Vain järjestävällä seuralla on oikeus teettää viralliset Final Four -paidat, joihin liitetään liiton ja turnauksen mahdollisen yhteistyökumppanin logot (muistakaa kuitata paidan ulkoasu liitossa ennen painatusta)
- Painatuksessa näkyy vähintään: Final Four/Final 4, päivämäärä, paikkakunta, ikäluokka
- Järjestäjäjoukkue tilaa halukkaille joukkueille Final Four -T-paidat ja laskuttaa niistä harkitsemansa hinnan.
- Lisäksi voi painattaa ylimääräisiä paitoja myyntiin
- Suositellaan, että paita on laadukasta ja kestävä materiaalia

Erotuomarit ja palkkiot

- Liitto nimeää tapahtuman tuomarit sekä mahdollisesti tarkkailijan
- Tuomarimaksut jaetaan tasan kaikkien osallistuvien joukkueiden kesken. Tuomarimaksujärjestelmä laskuttaa kaikilta joukkueilta 1/4 koko summasta. Maksu sisältää ottelupalkkion, päivärahat ja km-korvaukset.
- Myös tuomareilla tulee olla mahdollisuus ruokailuun
- Varaa tuomareille oma pukuhuone

Markkinointi ja media

Tee tapahtumamainos/-juliste (voi olla vain digitaalinen), josta selviää seuraavat asiat:

- pelaava ikäluokka, päivämäärä, pelihalli, otteluohjelma, mahdolliset oheistapahtumat
- mainoksessa Käsipalloliiton logo sekä mahdollisen yhteistyökumppanin logo
- kuittaa mainos liitossa ennen levitystä
- Toimita mainos liiton ja seurojen kotisivuille, välitettäväksi sosiaalisessa mediassa, sähköpostitse ym. seuroille ja seurojen jäsenille

Muuta:

- Ota yhteyttä oman paikkakuntasi paikallislehden toimitukseen, pyydä tekemään esim. ennakkojuttu ko. tapahtumasta tai kirjoita lyhyt juttu ja toimita se lehdistölle ja liittoon
- Tee tapahtumalle oma Facebook-sivu tai päivitä tietoja seurasi omiin kanaviin. Pyyntöstä liitto voi antaa oikeudet päivittää tietoja liiton Facebook –sivuille tapahtuman yhteyteen
- Tee tapahtumasta seuran nettisivuille innostava juttu, jossa on tulokset mukana. Liitto linkittää jutun omaan uutisointiinsa. Muista toimittaa myös pyydetyt kuvat ja All Stars –palkitut sekä Fair Play -pelaajat
- **Järjestävällä seuralla on ensisijainen oikeus striimata ottelut HandisTV:hen**
- Vinkki: seuran vapaaehtoiset nuoret voisivat toimia sosiaalisen median päivittäjinä. He voisivat tehdä esimerkiksi pelaajahaastatteluita, videopätkiä otteluista ja yleisestä tunnelmasta ym. snachattiin, instagramiin jne. turnauspäivien aikana

Muuta

- Huolehdi että paikalla on ensiapuvälineitä ja mahdollisesti ensiapuhenkilöitä tarvittaessa
- Tee tarvittaessa poliisille yleisötapahtumailmoitus ja siihen liitettävä turvallisuus- ja pelastussuunnitelma
- Huolehdi riittävästä paikoituksesta, ohjeistuksesta tapahtumapaikalle ja yleisinfosta
- Junioreiden Final Four –tapahtumissa ei ole pääsymaksua
- Järjestä otteluiden väliajalle mahdollista ohjelmaa/kisailuja