

SUOMEN KÄSIPALLOLIITTO RY



Kevätliittokokous 2022

Kokousaineisto



KOKOUSAINEISTO

- KEVÄTLIITTOKOKOUKSEN ESITYSLISTA

- ÄÄNIMÄÄRÄLUETTELO
Liite 1

- VUOSIKERTOMUS 2021
Liite 2a

- TILINPÄÄTÖS 2021
Liite 2b

- TILINTARKASTUSKERTOMUS
Liite 2c

- HALLITUKSEN ESITYKSET
 - Kilpailusuunnitelma 2022–23, liite 3.
 - Yli-ikäisen poikkeuslupamenettely muutosesitys, liite 4.
 - Kilpailusäännöt 22 § muutosesitys, liite 5.
 - Siirtymisoikeus saman seuran eri joukkueiden välillä muutosesitys, liite 6.
 - Ansiomerkkisäännöt ja hakuohjeet muutosesitys, liite 7.
 - Kunniajäsenen nimeäminen

- MUUT ASIAT



VAR SINAINEN KEVÄTLIITTOKOKOUS 2022

Aika: Lauantai 23.4.2022 klo 11.30
Paikka: Kisakallio, Kisakalliontie 284, Lohja

ESITYSLISTA

1 § KOKOUKSEN AVAUS

2 § KOKOUKSEN PUHEENJOHTAJAN VALITSEMINEN

3 § KOKOUKSEN SIHTEERIN VALITSEMINEN

4 § KOKOUKSEN KAHDEN PÖYTÄKIRJAN TARKISTAJAN SEKÄ KAHDEN ÄÄNTENLASKIJAN VALITSEMINEN

5 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Liiton sääntöjen mukaan kokouskutsu on lähetettävä jäsenseuroille viimeistään 8 viikkoa ja esityslista viimeistään 7 päivää ennen kokousta. Kutsu on lähetetty 15.2.2022 ja esityslista 14.4.2022.

6 § EDUSTAJIEN VALTUUKSIEN TARKISTAMINEN

Liittokokouksessa saavat äänestää vain jäsenmaksunsa suorittaneet seurat. Äänimääräluettelo liitteenä. Liite 1.

7 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN VAHVISTAMINEN

8 § VUODEN 2021 VUOSIKERTOMUS SEKÄ TILINPÄÄTÖS JA TILINTARKASTAJIEN LAUSUNTO

Liite 2a, 2b ja 2c.

9 § TILINPÄÄTÖKSEN VAHVISTAMINEN SEKÄ TILI- JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN TILI- JA VASTUUVELVOLLISILLE

10 § AMMATTILAISPELAAJIEN KOULUTUSKORVAUKSEN ENIMMÄISMÄÄRÄN MÄÄRÄÄMINEN

Liittohallituksen esitys 840 euroa.



11 § KURINPITOVALIOKUNNAN VALINTA

Valitaan kurinpitovaliokunnan puheenjohtaja ja 4 jäsentä toimikaudeksi 1.7.2022-30.6.2023.

Nykyiset jäsenet: Tapani Norros (pj.), Linda Cainberg, Marcus Möller, Laura Sairanen ja Jorma Vartia

12 § HALLITUKSEN ESITYKSET

- Kilpailusuunnitelma 2022–23, liite 3.
- Yli-ikäisen poikkeuslupamenettely muutosesitys, liite 4.
- Kilpailusäännöt 22 § muutosesitys, liite 5.
- Siirtymisoikeus saman seuran eri joukkueiden välillä muutosesitys, liite 6.
- Ansiomerkkisäännöt ja hakuohjeet muutosesitys, liite 7.
- Kunniajäsenen nimeäminen

13 § MUUT ASIAT

14 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN



ÄÄNIMÄÄRÄLUETTELO

6 ÄÄNTÄ

Akilles, Porvoo
Atlas, Vantaa
BK-46, Raasepori
Cocks, Riihimäki
Dicken, Helsinki
Ekenäs IF, Raasepori
GrIFK, Kauniainen
HC HIK, Hanko
HIFK Damhandboll, Helsinki
HIFK Handboll, Helsinki
KylIF, Kirkkonummi
Pargas IF, Parainen
Sjundeå IF, Siuntio
ÅIFK, Turku

5 ÄÄNTÄ

Dynamo, Riihimäki

4 ÄÄNTÄ

HK Pötsi, Helsinki
Sparta IF, Helsinki

3 ÄÄNTÄ

Esbo IF, Espoo
GrIFK Elit, Kauniainen
Luonto- ja kulttuurielämyksiä ry (Pickala HD), Siuntio

2 ÄÄNTÄ

Hellas, Helsinki
Katajanokan Haukat, Helsinki
Koovee, Tampere
Pirkat, Vantaa
Sellika, Porvoo
Turku HC, Turku
Virkkalan Tarmo, Lohja
Winchester, Helsinki

1 ÄÄNI

Sibbo-Vargarna, Sipoo
Suomen Käsipalloerotuomarit, Helsinki



Suomen Käsipalloliitto ry

Tilinpäätös ajalta 1.1. - 31.12.2021

SUOMEN KÄSIPALLOLIITTO RY

Valimotie 10
00380 HELSINKI
Kotipaikka Helsinki
Y-tunnus 0202180-9

Sisällys

	Sivu
Tuloslaskelma	3
Tase	4
Liitetiedot	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus	7
Tilinpäätösmerkintä	7
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	8

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2031 asti.

Tilinpäätöksen on toteuttanut
Rantalainen Oy Helsinki

TULOSLASKELMA

	1.1.2021- 31.12.2021	1.1.2020- 31.12.2020
Varsinainen toiminta		
Tuotot	360 248,42	317 048,17
Kulut		
Henkilöstökulut	-635 393,39	-572 833,66
Poistot ja arvonalentumiset	-1 255,95	-1 674,60
Muut kulut	-1 102 793,53	-667 783,51
Varsinaisen toiminnan tuotto-/kulujäämä	-1 379 194,45	-925 243,60
Varainhankinta		
Tuotot	725 391,08	593 435,33
Kulut	-14 521,36	-14 121,52
Varainhankinta yhteensä	710 869,72	579 313,81
Tuotto-/kulujäämä	-668 324,73	-345 929,79
Sijoitus- ja rahoitustoiminta		
Tuotot	0,15	0,00
Kulut	0,00	-16,68
Sijoitus- ja rahoitustoiminta yhteensä	0,15	-16,68
Tuotto-/kulujäämä	-668 324,58	-345 946,47
Yleisavustukset		
Yleisavustukset	649 400,00	399 000,00
Tilikauden tulos	-18 924,58	53 053,53
Tilinpäätössiirrot		
Siirto rahastoon	-746,00	-2 340,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-19 670,58	50 713,53

TASE	31.12.2021	31.12.2020
V A S T A A V A A		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	3 767,85	5 023,80
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	<u>3 767,85</u>	<u>5 023,80</u>
Sijoitukset		
Muut osakkeet ja osuudet	33 637,59	33 637,59
Sijoitukset yhteensä	<u>33 637,59</u>	<u>33 637,59</u>
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	37 405,44	38 661,39
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	83 301,04	49 385,36
Muut saamiset	32 887,52	24 000,83
Siirtosaamiset	60 938,88	77 588,96
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	<u>177 127,44</u>	<u>150 975,15</u>
Rahat ja pankkisaamiset	363 726,81	419 647,13
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	540 854,25	570 622,28
V A S T A A V A A Y H T E E N S Ä	578 259,69	609 283,67

TASE	31.12.2021	31.12.2020
V A S T A T T A V A A		
OMA PÄÄOMA		
Muut sidotut rahastot	33 301,21	33 301,21
Muut rahastot		
Muut vapaat rahastot	11 920,70	11 174,70
Muut rahastot yhteensä	11 920,70	11 174,70
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	244 382,42	193 668,89
Tilikauden voitto (tappio)	-19 670,58	50 713,53
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	269 933,75	288 858,33
VIERAS PÄÄOMA		
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Saadut ennakot	0,00	16 000,00
Ostovelat	6 749,59	13 117,98
Muut velat	45 745,62	19 636,41
Siirtovelat	255 830,73	271 670,95
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	308 325,94	320 425,34
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	308 325,94	320 425,34
V A S T A T T A V A A Y H T E E N S Ä	578 259,69	609 283,67

TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

Tilinpäätös on laadittu pien- ja mikroyrityasetuksen mukaisesti.

Tilinpäätöksen laadintaperiaatetta on muutettu vuonna 2020 jaksottamalla lisenssituotot vastaamaan sarja-toiminnan aikataulua ja Covid -19 Pandemian vaikutuksia. Tilinpäätöksessä vuosien 2021 ja 2020 lisenssituotot ja lisenssivakuutukset eivät ole vertailukelpoisia, jaksotukset pois lukien nettolisenssituotot olivat 352.969 € (2020: 388.643 €).

	2021	2020
Henkilöstökulut		
Palkat	561 286,05	512 252,17
Eläkekulut	61 958,68	50 485,94
Muut henkilöstökulut	<u>12 148,66</u>	<u>10 095,55</u>
	<u><u>635 393,39</u></u>	<u><u>572 833,66</u></u>
 Henkilöstön keskimääräinen luku	 8	 8
Kokonaistuotot ja -kulut		
Kokonaistuotot	1 735 039,65	1 309 483,50
Kokonaiskulut	<u>-1 754 710,23</u>	<u>-1 258 769,97</u>
Yli-/alijäämä	-19 670,58	50 713,53
 Avustukset		
Valtion avustus toimintaan	619 400,00	369 000,00
Valmennusmääräraha	<u>30 000,00</u>	<u>30 000,00</u>
	<u><u>649 400,00</u></u>	<u><u>399 000,00</u></u>
 Oma pääoman muutokset		
Muut sidotut rahastot		
Arvonkorotusrahaso	33 301,21	33 301,21
Muut vapaat rahastot		
Jari Henttosen rahasto	11 920,70	11 174,70
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	244 382,42	193 668,89
Tilikauden yli-/alijäämä	<u>-19 670,58</u>	<u>50 713,53</u>
	<u>224 711,84</u>	<u>244 382,42</u>
 Oma pääoma yhteensä	 269 933,75	 288 858,33
 VAKUUDET JA VASTUUSITOUMUKSET		
Muut vastuut		
Nordea Rahoitus Suomi Oy, matkatili ja yrityskortit	<u>762,27</u>	<u>452,93</u>
	762,27	452,93
Paavo Nurmi Oy, vuokrasopimus 1.2.2020 - 31.1.2025		
Vastuut seur. tilikaudella	10 507,44	10 037,93
Myöhemmin erääntyvät	<u>19 328,00</u>	<u>27 959,05</u>
	<u>29 835,44</u>	<u>37 996,98</u>

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Paikka: Helsinki
Aika: 23.3.2022

Jari Laine pj Björn Siggberg vpj Laila Andersson

Petri Heino Mikko Koskue Annika Laaksonen

Petri Peltoniemi Jessica Ranta-aho

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Paikka: Helsinki
Aika: 6.4.2022

Joakim Rehn KHT Satu Peltonen KHT

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista**Kirjanpidot ja tositelajit sekä niiden säilyttämistapa****Tilinpäätös**

Tilinpäätös ja tase-erittely

Tililuettelo ja salduellot

Tilikohtainen tuloslaskelma

Tilikohtainen tase

Tililuettelo

Kirjanpidot

Pääkirjat

Palkkakirjanpito

Tositteet

Automaattiset tilinpäätöskirjaukset	1 - 2
Jaksotukset	1 - 265
Kuitit receiptcam	1 - 188
Muut	1 - 172
Myyntilasku	1 - 994
Myyntisuoritus	1 - 902
Ostolasku	1 - 615
Ostosuoritus	1 - 601
Palkka	1 - 220
Pankki	1 - 640

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 8 pages before this page
Dokumentet inneholder 8 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 8 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument inneholder 8 sider før denne side

Detta dokument innehåller 8 sidor före denna sida

Petri Markku Johannes Peltoniemi

972423f2-506a-4619-8b83-c36564b64242 - 2022-03-23 16:45:19 UTC +02:00
BankID / MobileID - 45a24b2f-1966-4313-a3ef-85d845e82016 - FI

JARI PEKKA LAINE

a0f80860-5862-47a9-8c3d-3787017ee79e - 2022-03-23 17:03:53 UTC +02:00
BankID / MobileID - 0a0ac7d9-74d6-4f5f-b71d-e82584d02a70 - FI

RAUNO PETRI JUHANI HEINO

243a3e3e-595d-422d-93bd-8fe7c2a2235b - 2022-03-23 17:09:17 UTC +02:00
BankID / MobileID - d1108edc-2c54-4b7f-915c-303e2897fc59 - FI

MIKKO JUHO OSKARI KOSKUE

ea955ddb-1f1c-4647-a7f9-32854ca02393 - 2022-03-23 18:29:58 UTC +02:00
BankID / MobileID - 16b7cc11-f850-436c-8fb0-ea5e6ad5bfe4 - FI

LAILA JOHANNA ANDERSSON

f5951459-3956-43e7-b1f3-a8e4918624bb - 2022-03-23 18:29:56 UTC +02:00
BankID / MobileID - 705ccdc6-9f03-4e67-aa38-50722e6e83d4 - FI

JESSICA MARIA MIKAELA RANTA-AHO

130077c6-b030-4577-a1ee-b4e16aec7d9c - 2022-03-23 18:29:52 UTC +02:00
BankID / MobileID - 4e1615b0-0f25-4f7e-a30c-cb6dc5de70ce - FI

ANNIKA PEPPIINA HELIN-POHJOLA

a02a0940-cccd-40ed-af51-3e8943a8d080 - 2022-03-26 11:38:07 UTC +02:00
BankID / MobileID - abfe5339-9307-4cde-b417-619d804b6935 - FI

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTEF**

This document contains 9 pages before this page

Dokumentet inneholder 9 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 9 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 9 sider før denne side

Detta dokument innehåller 9 sidor före denna sida

Joakim Kristoffer Rehn

a0ed4c12-b780-4430-aefa-e044052e67ee - 2022-04-06 11:31:05 UTC +03:00
BankID / MobileID - d1523cec-9e83-429b-a510-137709a88021 - FI

Satu Maarit Peltonen

0114cacb-4216-4305-be24-fedbb7345486 - 2022-04-06 13:45:59 UTC +03:00
BankID / MobileID - 51006eb0-2ed7-4254-8a28-aa2d35f9a68f - FI

BJÖRN SIGGBERG

2326b071-d7e3-4d20-bdc3-cf934bec4448 - 2022-04-07 16:24:31 UTC +03:00
BankID / MobileID - 6898e9ee-e349-4490-b426-79d51e1baf0e - FI

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende



Budjettiseuranta laskentakohteittain

Suomen Käsipalloliitto ry

1/1
1.1.2021 - 31.12.2021

	Toteuma 2021	Budjetti 2021	Ero	Ero-%	Toteuma 2021	Toteuma 2020	Ero	Ero-%
VARSINAINEN TOIMINTA								
0110 Kansallinen kilpailutoiminta	-228 929	-88 000	-140 930	-160 %	-228 929	-85 560	-143 370	-168 %
0115 Erotuomaripalkkiot	-10 589	0	-10 589	0 %	-10 589	-2 076	-8 512	-410 %
0135 Erotuomarivaliokunta	-426	-5 000	4 574	91 %	-426	-37	-389	-1 043 %
A200 Koulutus ja valmennus	-199 552	-250 000	50 449	20 %	-199 552	-203 702	4 150	2 %
A300 Toimisto	-267 629	-267 000	-629	0 %	-267 629	-243 429	-24 199	-10 %
A400 Kansallinen järjestötoiminta	-22 874	-82 000	59 125	72 %	-22 874	-48 964	26 090	53 %
A500 Viestintä	-89 512	-91 000	1 488	2 %	-89 512	-46 328	-43 183	-93 %
B710 Miesten maajoukkue	-298 612	-191 000	-107 612	-56 %	-298 612	-198 454	-100 158	-50 %
B720 Naisten maajoukkue	-97 296	-139 000	41 704	30 %	-97 296	-42 245	-55 051	-130 %
B730 Poikien maajoukkueet	-57 294	-87 000	29 706	34 %	-57 294	-21 947	-35 347	-161 %
B740 Tyttöjen maajoukkueet	-95 686	-114 000	18 314	16 %	-95 686	-21 504	-74 182	-345 %
A800 Kansainvälinen järjestötoiminta	-3 977	-8 000	4 023	50 %	-3 977	-4 594	617	13 %
A900 Muut valiokunnat, hallitus ja liittokokous	-6 819	-14 000	7 182	51 %	-6 819	-6 402	-417	-7 %
VARSINAINEN TOIMINTA YHTEENSÄ	-1 379 194	-1 336 000	-43 194	-3 %	-1 379 194	-925 244	-453 951	-49 %
VARAINHANKINTA								
Jäsenmaksutuotot	0	9 000	-9 000	-100 %	0	8 400	-8 400	-100 %
Lisenssituotot	334 808	433 000	-98 192	-23 %	334 808	228 171	106 637	47 %
Sarjamaksut	151 388	170 000	-18 613	-11 %	151 388	121 615	29 773	24 %
Sakot	3 225	0	3 225	0 %	3 225	4 880	-1 655	-34 %
Myyntituotot (tarvikkeet, välineet)	14 729	0	14 729	0 %	14 729	3 232	11 497	356 %
Lahjoitukset ja avustukset	151 148	151 000	148	0 %	151 148	138 306	12 842	9 %
Ilmoitus- ja mainostuotot	22 355	22 000	355	2 %	22 355	30 000	-7 645	-25 %
Sponsorisopimukset	19 110	29 000	-9 890	-34 %	19 110	38 320	-19 210	-50 %
Muut varainhankinnan tuotot	28 628	25 000	3 628	15 %	28 628	20 511	8 117	40 %
VARAINHANKINNAN TUOTOT YHTEENSÄ	725 391	839 000	-113 609	-14 %	725 391	593 435	131 956	22 %
Muut kulut	-14 521	-6 000	-8 521	-142 %	-14 521	-14 122	-400	-3 %
VARAINHANKINNAN KULUT YHTEENSÄ	-14 521	-6 000	-8 521	-142 %	-14 521	-14 122	-400	-3 %
VARAINHANKINTA YHTEENSÄ	710 870	833 000	-122 130	-15 %	710 870	579 314	131 556	23 %
TUOTTO- / KULUJÄÄMÄ	-668 325	-503 000	-165 324	-33 %	-668 325	-345 930	-322 395	-93 %
SIJOITUS- JA RAHOITUSTOIMINTA								
Korkotuotot	0	0	0	0 %	0	0	0	0 %
SIJOITUS- JA RAHOITUSTOIMINNAN TUOTOT	0	0	0	0 %	0	0	0	0 %
Korkokulut	0	0	0	0 %	0	-17	17	100 %
SIJOITUS- JA RAHOITUSTOIMINNAN KULUT	0	0	0	0 %	0	-17	17	100 %
SIJOITUS- JA RAHOITUSTOIMINTA YHTEENSÄ	0	0	0	0 %	0	-17	17	101 %
TUOTTO- / KULUJÄÄMÄ	-668 325	-503 000	-165 324	-33 %	-668 325	-345 946	-322 378	-93 %
YLEISAVUSTUKSET								
Valtion toiminta-avustus	319 000	453 000	-134 000	-30 %	319 000	290 000	29 000	10 %
Valtion erityisavustukset	300 400	0	300 400	0 %	300 400	79 000	221 400	280 %
Valmennusmääräraha	30 000	30 000	0	0 %	30 000	30 000	0	0 %
YLEISAVUSTUKSET YHTEENSÄ	649 400	483 000	166 400	34 %	649 400	399 000	250 400	63 %
Vapaaehtoisten var. lis/väh	-746	0	-746	0 %	-746	-2 340	1 594	68 %
TILINPÄÄTÖSSIIRROT YHTEENSÄ	-746	0	-746	0 %	-746	-2 340	1 594	68 %
TILIKAUDEN YLI- / ALIJÄÄMÄ	-19 671	-20 000	330	2 %	-19 671	50 714	-70 384	-139 %

Revico Grant Thornton Oy
PL/P.O. Box 18
Tietokuja 4
FI-00270 Helsinki

T +358 9 512 3330
F +358 9 458 0250

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Yhdistys Suomen Käsipalloliitto ry:n jäsenille

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Suomen Käsipalloliitto ry:n (y-tunnus 0202180-9) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2021. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhdistyksen toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhdistyksestä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonamme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen velvollisuudet

Hallitus vastaa tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus vastaa myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka se katsoo tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus on tilinpäätöstä laatiessaan velvollinen arvioimaan yhdistyksen kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhdistys aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus,

joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnitellamme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhdistyksen sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhdistyksen kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhdistys pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esittävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Muu informaatio

Hallitus vastaa muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää vuosikertomukseen sisältyvän informaation, mutta se ei sisällä tilinpäätöstä eikä sitä koskevaa tilintarkastuskertomustamme.

Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota, emmekä esitä siitä minkäänlaista varmennusjohtopäätöstä.

Velvollisuutenamme on lukea muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä.

Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että muussa informaatiossa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Helsingissä 6. huhtikuuta 2022

Revico Grant Thornton Oy
Tilintarkastusyhteisö



Joakim Rehn
KHT



Satu Peltonen
KHT



KILPAILUSUUNNITELMA 2022–2023

23.4.2022

Miesten SM-liiga

Runko- ja jatkosarjat 7 joukkueen sarjassa

- 7 joukkueen kolminkertaisen runkosarjan jälkeen kaksinkertainen ylempi jatkosarja 1.–4. sijoittuneiden kesken sekä kaksinkertainen alempi jatkosarja 5.–7. sijoittuneiden kesken. Jatkosarjoissa lähtöpisteet määräytyvät parhaiten sijoittuneesta lähtien 3 p., 2 p., 1 p., 0 p.

Puolivälierät, välierät ja mitaliottelut 7 joukkueen sarjassa

- Pudotuspelien kotiedut määräytyvät jatkosarjojen sijoitusten perusteella (paremmin sijoittunut aloittaa kotona) ja vastakkain pelaavat parit (kussakin vaiheessa parhaiten sijoittunut vs. huonoiten sijoittunut).
- Ylemmän jatkosarjan 3. ja 4. sijoittuneet sekä alemman jatkosarjan 1. ja 2. sijoittuneet joukkueet pelaavat puolivälierät, otteluparit ovat YJ3-AJ2 ja YJ4-AJ1, paras viidestä.
- Puolivälierien voittajat pelaavat välierät ylemmän jatkosarjan 1. ja 2. sijoittuneita vastaan, paras viidestä.
- Välierien voittajat pelaavat loppuottelut, paras viidestä.
- Välierien häviäjät pelaavat pronssista kahden ottelun yhteistuloksena. Jatkosarjassa paremmin sijoittunut pelaa jälkimmäisen ottelun kotikentällään. Vierasmaalit eivät ole merkitseviä, joten yhteistuloksen ollessa tasan, pelataan ratkaisuun saakka pelisääntöjen 2:2 mukaan. Mikäli peli on kahden jatkoaikajakson jälkeen vielä tasan, ratkaistaan ottelu 7 metrin heitoilla.

SM-liigakarsinta/-tasonmittaus

- SM-liigakarsintaa/-tasonmittausta ei pelata kaudella 2022–23
- Liittohallitus päättää, millä joukkueilla on oikeus hakea SM-liigalisenssiä kaudelle 2023–2024.

Muu kuin 7 joukkueen sarja

- Liittohallitus päättää sarjajärjestelmästä SM-liigaryhmän esityksestä.



Naisten SM-sarja

Runko- ja jatkosarjat 6–7 joukkueen sarjassa

- 6–7 joukkueen kolminkertainen runkosarja, jonka jälkeen neljä parasta välieriin.

Välierät ja mitaliottelut 6–7 joukkueen sarjassa

- Pudotuspelien kotiedut määräytyvät runkosarjan sijoitusten perusteella (paremmin sijoittunut aloittaa kotona)
- Välierissä kohtaavat runkosarjan 1. vs 4. ja 2. vs. 3, paras viidestä
- Välierien voittajat pelaavat loppuottelut, paras viidestä.
- Välierien häviäjät pelaavat pronssista kahden ottelun yhteistuloksena. Jatkosarjassa paremmin sijoittunut pelaa jälkimmäisen ottelun kotikentällään. Vierasmaalit eivät ole merkitseviä, joten yhteistuloksen ollessa tasan, pelataan ratkaisuun saakka pelisääntöjen 2:2 mukaan. Mikäli peli on kahden jatkoaikajakson jälkeen vielä tasan, ratkaistaan ottelu 7 metrin heitoilla.

SM-B jatkosarja

- SM-pudotuspelien ulkopuolelle jääneet joukkueet sekä kaksi 1. divisioonan parasta pelaavat kaksinkertaisen sarjan. Mikäli SM-pudotuspelien ulkopuolelle jäänyt joukkue ja 1. divisioonasta tuleva joukkue edustavat samaa seuraa, voi 1. divisioonajoukkue kieltäytyä osallistumasta sarjaan. Tällöin paikka annetaan seuraavaksi parhaalle joukkueelle.
- Liittohallitus päättää, millä joukkueilla on oikeus hakea SM-sarjalisenssiä kaudelle 2023–2024.

Muu kuin 6–7 joukkueen sarja

- Liittohallitus päättää sarjajärjestelmästä SM-sarjajoukkueiden esityksestä.



Miesten 1. divisioona

- 1. divisioonalisenssisitoumus osallistujille

Ensimmäinen vaihe

12 joukkueen yksinkertainen sarja. 1.–6. sijoittuneet joukkueet jatkavat ylempään jatkosarjaan ja 7.–12. sijoittuneet joukkueet alempaan jatkosarjaan.

Toinen vaihe

6 joukkueen ylempi ja 6 joukkueen alempi jatkosarja yksinkertaisina sarjoina. Alkusarjan keskinäiset ottelut jäävät voimaan ja jatkosarjan ottelu pelataan sen joukkueen kotikentällä, joka oli vierasjoukkueena alkusarjassa.

Karsinnat/putoamiset

SM-liigakarsintaa/-tasonmittausta ei järjestetä.

Alemman jatkosarjan 5. ja 6. sijoittuneet joukkueet putoavat 2. divisioonaan kaudelle 2023–24. Alemman jatkosarjan 4. sijoittunut joukkue karsii 2. divisioonan 1. sijoittuneen joukkueen kanssa paikasta 1. divisioonaan kaudelle 2023–24, paras kolmesta. Kotietu 1. divisioonan alemmassa jatkosarjassa 4. sijoittuneella. Mikäli 2. divisioonan 1. sijoittunut joukkue ilmoittaa, ettei se halua osallistua karsintaan, karsintaa ei pelata. Halukkuus osallistua on ilmoitettava vastaamalla liiton lähettämään kyselyyn annetussa ajassa.

Miesten 2. & 3. divisioona

Ilmoittautuneiden joukkueiden lukumäärän perusteella, kilpailuvaliokunta/liittohallitus päättää, miten M2D ja M3D pelataan.

M2D:

- mahdollinen karsinta ylöspäin määritellään 1. divisioonan kilpailusuunnitelmassa.

M3D:

- yksi tuomari, peliaika 2 x 25 min, kotijoukkue voi halutessaan pyytää kaksi tuomaria kotiotteluihinsa
- ilmoittautuminen joko M2D:aan (alin kilpasarja) tai M3D:aan (harrastesarja)

Naisten 1. ja 2. divisioonat

-Ilmoittautuneiden joukkueiden lukumäärän perusteella, kilpailuvaliokunta/liittohallitus päättää, miten N1D ja N2D pelataan.

Naisten 1. divisioona:

- 1. divisioonalisenssisitoumus osallistujille
- Tasonmittaus-/karsinta SM-joukkueiden kanssa määritellään SM-sarjan kilpailusuunnitelmassa.

N2D:

- yksi tuomari, peliaika 2 x 25 min, kotijoukkue voi halutessaan pyytää kaksi tuomaria kotiotteluihinsa
- ilmoittautuminen joko N1D:aan (alin kilpasarja) tai N2D:aan (harrastesarja)

Sarjajärjestelmät A-F-junioreiden sarjoissa:

Ilmoittautuneiden joukkueiden lukumäärän perusteella kilpailuvaliokunta/liittohallitus päättää A-junioreiden sarjajärjestelmästä ja nuorisovaliokunta/liittohallitus päättää B-F-junioreiden sarjajärjestelmästä.



A-C-junioreiden kilpasarjoissa pelataan runkosarjan jälkeen välierät ja mitaliottelut. Sarjoissa, joissa välieriä ja mitaliotteluita ei pelata, kultamitali ratkaistaan kilpailusääntöjen mukaan mahdollisessa tasatilanteessa uusintaottelussa.

Suomen Cup

Naisten ja miesten Suomen Cupien tarkoituksena on olla kilpailuja, joihin kaikkien sarjojen joukkueilla on mahdollisuus osallistua ja haastaa toisiaan.

Kaikki SM-liiga ja SM-sarjajoukkueet osallistuvat Suomen Cup-kilpailuun. Muiden sarjojen joukkueiden toivotaan ilmoittautuvan kilpailuun. Kumpikin kilpailu pelataan seuraavasti:

Karsintavaihe

Karsintavaiheessa pudotetaan tarvittava määrä joukkueita siten, että jäljelle jää 16 joukkuetta.

Neljännesvälierät

Neljännesvälierissä pelaa 16 joukkuetta (8 ottelua). Neljännesvälierissä pudotetaan 8 joukkuetta.

Puolivälierävaihe

Puolivälierässä pelaa 8 joukkuetta (4 ottelua).

Final Four - välierät ja loppuottelu

Suomen Cupin välierät ja loppuottelu pelataan yhdessä paikassa saman viikonlopun aikana. Liitto sopii järjestelyoikeuksista ja velvollisuuksista järjestävän seuran kanssa.

Arvonta

Kilpailuvaliokunta järjestää arvonnat kunkin vaiheen jälkeen. Joukkueet arvotaan ottelupareiksi ilman ennakkosijoittelua.

Karsintavaiheessa mahdollisesti huilaavat joukkueet määrittyvät rankingin mukaan ranking 1. alkaen. Ranking muodostuu edellisen kauden SM-loppusijoituksista.

Yli-ikäisen poikkeuslupamenettely

Seura voi ilmoittaa kirjallisesti Käsipalloliiton osoittamalla lomakkeella korkeintaan vuoden yli-ikäisen pelaajan käyttämisestä tietyssä juniorijoukkueessaan B-F-ikäluokissa. Ilmoitettu pelaaja ei saa pelata otteluita missään muussa joukkueessa pois lukien mahdollinen **kyseisen ikäluokan** haastajasarjan joukkue, mikäli muut edellytykset täyttyvät (~~korkeintaan vuoden yli-ikäinen~~, ei K1-kiinnitystä). Yli-ikäisen poikkeusluvalla pelaava ei saa pelata myöskään aikuisten sarjoissa.

Joukkue voi nimetä yhtä ottelua kohden pöytäkirjaan korkeintaan kaksi yli-ikäiseksi ilmoittamaansa pelaajaa. Ilmoitettu pelaaja on merkitty tulospalveluun tunnuksella **YP** pelaajan nimen perään.

Vain sellainen pelaaja, joka ei ole pelannut yhtään ottelua kuluvalle kaudella, voidaan ilmoittaa yli-ikäisen pelaajan poikkeuslupailmoituksella.

Poikkeuslupa ilmoitetaan erillisellä lomakkeella (alla). Poikkeusluvan voi ilmoittaa ainoastaan liitolle nimetty juniorivastaava.

Yli-ikäisen poikkeuslupa ilmoitetaan alla olevalla lomakkeella.

[Yli-ikäisen poikkeuslupailmoitus \(B-F-juniorit\) -lomake](#)



22 §

Voittamastaan ottelusta joukkue saa kaksi pistettä, häviämästään nolla pistettä. Tasapeliin päätyneestä ottelusta saa kumpikin joukkue yhden pisteen. **Kilpailun järjestäjä voi sarjajärjestelmästä päättäessään antaa lähtöpisteitä mahdollisille jatkokierroksille.**

Saavutettujen pisteiden lukumäärä ratkaisee sijoittumisen sarjassa. Jos **Mikäli** joukkueet ovat saaneet yhtä paljon pisteitä, **joukkueiden sijoitus kyseessä olevassa sarjassa ratkeaa seuraavassa järjestyksessä:**

1. Saavutetut pisteet kaikkien tasapisteisiin päätyneiden joukkueiden keskinäisissä otteluissa
2. Keskinäisten otteluiden maaliero kaikkien tasapisteisiin päätyneiden joukkueiden keskinäisissä otteluissa
3. **Tehdyt maalit kaikkien tasapisteisiin päätyneiden joukkueiden keskinäisissä otteluissa**
4. Maaliero koko kyseessä olevassa sarjassa
5. Eniten tehtyjä maaleja koko kyseessä olevassa sarjassa

6. Arpa

Saavutettujen pisteiden lukumäärä ratkaisee sijoittumisen sarjassa. Jos joukkueet ovat saaneet yhtä paljon pisteitä, ratkaisee ao. joukkueiden keskinäisissä otteluissa saavutettujen pisteiden lukumäärä sijoittumisen ja mikäli pisteet keskinäisissä otteluista jakautuvat tasan, niin keskinäisten otteluiden maaliero, eli kunkin joukkueen näissä otteluissa tekemien ja päästämien maalien erotus, sijoittumisen. Jos tämä erotus on yhtä suuri, ratkaisee ao. joukkueiden kaikkien ko. sarjan otteluiden maaliero. Tämänkin ollessa yhtä suuri, sijoittuu se joukkue edelle, joka on tehnyt eniten maaleja. Ellei sijoittumista tätenkään saada ratkaistuksi, pelataan uusintaottelu jäljempänä olevien määräysten mukaisesti.

Keskinäisten otteluiden piste-ero tai maaliero **Muu vertailu** älköön **tasapistetilanteessa** ratkaisko Suomen mestaruutta tai liiton aikuisten sarjoissa sijoittumista silloin, kun ratkaistaan pelikauden lopuksi ylemmälle sarjatasolle nousemista tai putoamista alemmalle sarjatasolle (uusintaottelua ei pelata esim. sarjan jakaantuessa kauden aikana ylempään ja alempaan jatkosarjaan tai pudotuspelijoukkueita määritettäessä). Jos kaksi tai useampia joukkueita on saavuttanut uusintaottelun edellyttämässä tässä tilanteessa saman pistemäärän, pelataan kahden edellä mainituin perustein ko. sijoituksesta lähinnä kilpailevan joukkueen (esim. karsintaviivan ylä- ja alapuolelle sijoittuneet joukkueet) kesken uusintaottelu ratkaisuun saakka pelisääntöjen kohdan 2:2 mukaisesti.

Yksinkertaisissa tai kolminkertaisissa sarjoissa uusinta suoritetaan ko. joukkueitten keskinäisessä sarjaottelussa useammin vierasjoukkueena olleen joukkueen kotikentällä.

Muissa sarjoissa kotijoukkueena toimii joukkue, joka tämän pykälän ~~toisen kappaleen~~ mukaan on paremmin sijoittunut. Mikäli kotijoukkuetta ei saada tätenkään ratkaistuksi, kotijoukkue arvotaan. Arvonnan suorittaa kilpailuvaliokunta tilaisuudessa, jossa ao. seurojen edustajilla on oikeus olla läsnä.



Suomen Käsipalloliitto ry

Voimassa 1.7.2022 lähtien

SIIRTYMISOIKEUS SAMAN SEURAN ERI JOUKKUEIDEN VÄLILLÄ SAMASSA IKÄLUOKASSA

1.1 Aikuisten sarjat

Pelaaja rekisteröityy seuransa siihen joukkueeseen, jossa hän pelaa pelikauden ensimmäisen ottelunsa liiton kilpailuissa.

Pelaajan siirtyessä toiseen saman seuran joukkueeseen siirtoajat ovat seuraavat:

Siirtyessään alemmalta sarjatasolta ylemmälle, pelaaja saa edustusosoikeuden välittömästi. Siirtyessään ylemmältä sarjatasolta alemmalle, pelaaja saa edustusosoikeuden 5 päivänä ylemmällä sarjatasolla viimeksi pelaamansa ottelun jälkeen. **35 vuotta täyttänyt pelaaja, joka ei ole kirjattuna EHF:n ammattilaispelaajarekisteriin, saa edustusosoikeuden välittömästi myös siirtyessään ylemmältä sarjatasolta alemmalle.** Pelaajan katsotaan pelanneen ottelussa, mikäli hänet on nimetty ottelun pöytäkirjaan. Tässä säännössä poikkeuksena ovat miesten SM-liiga ja naisten SM-sarja, joissa pelaajan katsotaan osallistuneen otteluun vasta siinä vaiheessa, kun hän on pelissä peliajan käydessä (P-merkintä pöytäkirjassa).

Esimerkiksi maanantaina ylemmällä sarjatasolla pelatun ottelun jälkeen, edustuskelpoisuus alemmalla sarjatasolla tulee voimaan lauantaina. Siirrosta ei peritä maksua, eikä siirrosta tarvitse erikseen ilmoittaa.

Mikäli joukkueet joutuvat kauden aikana samalle sarjatasolle, on seuran toimitettava liiton toimistoon kirjallinen ilmoitus kummankin joukkueen pelaajista. Pelaajilla on joukkueissa 1.1 kohdan määräyksistä riippumatta edustusosoikeus välittömästi, kun kirjallinen ilmoitus on toimitettu SKPL:n toimistoon.

Mikäli kaksi joukkuetta samasta seurasta on hyväksytty samalle sarjatasolle kauden alusta lähtien, pelaaja voi siirtyä kerran kauden aikana joukkueesta toiseen ennen siirtojen takarajaa. Pelaaja saa edustusosoikeuden 5 päivän kuluttua siirtoilmoituksen saapumisesta liittoon.

1.2 A-F-junioreiden sarjat

Mikäli seuralla on kaksi joukkuetta samassa ikäluokassa ja samassa nuorten sarjassa (B-F), tulee seuran kullekin kaudelle kiinnittää kummassakin joukkueessa 5 parasta pelaajaa liiton antamien ohjeiden mukaisesti. A-junioreissa kiinnitetään ketkä tahansa 5 pelaajaa kummassakin joukkueessa. Kyseisten joukkueiden muut pelaajat voivat siirtyä vapaasti ilman siirtoaikaa seuran saman ikäluokan joukkueesta toiseen. Haastajasarjassa kiinnityksiä ei tarvitse tehdä, vaikka seuralla on useampi joukkue samassa sarjassa.

Final Fourissa/pudotuspeleissä pelaaja voi edustaa vain yhtä joukkuetta.

Mikäli seuralla on samassa ikäryhmässä kaksi eri tasolla pelaavaa joukkuetta, on kilpajoukkueeseen kiinnitettävä 3 ryhmän parasta pelaajaa liiton antamien ohjeiden mukaisesti. Eri tasoilla pelaavien joukkueiden muut pelaajat voivat siirtyä vapaasti ilman siirtoaikaa saman ikäluokan tasojoukkueesta toiseen.

Seuran juniorivastaava tarkistaa, että oikeat pelaajat on kiinnitetty. Kiinnityksiä voi vaihtaa vain kerran kaudessa pelaajasiirtojen takarajaan mennessä, mikäli siihen on pelaajien kehittymisen myötä syytä.



SUOMEN KÄSIPALLOLIITON ANSIOMERKKISÄÄNNÖT JA HAKUOHJEET

1. Ansiomerkkisäännöt
2. Hakuohjeet
3. Anottavien Ansiomerkkien hinnat

1. Ansiomerkkisäännöt

1 §

Ansiookkaasta toiminnasta Suomen Käsipalloliiton hyväksi voidaan henkilö palkita liiton kultaisella tai hopeisella ansiomerkillä.

2 §

Liiton kultainen ansiomerkki on liiton hopeinen pienoismerkki, jota ympäröi kultainen seppäle. Hopeinen ansiomerkki on samanlainen paitsi, että sitä ympäröi hopeinen seppäle. Seppeleet on valmistettu kullasta ja hopeasta.

3 §

Kunniapuheenjohtajaksi voidaan kutsua henkilö, joka on toiminut liiton puheenjohtajana ja muissa liiton johtotehtävissä yhteensä vähintään 20 vuotta. Liitolla voi olla kerrallaan vain yksi kunniapuheenjohtaja.

4 §

Kunniajäseneksi voidaan kutsua henkilö, joka on vähintään 20 vuoden ajan toiminut liittohallituksessa tai muissa liiton elimissä, tai muuten edistänyt liiton tarkoituksien toteutumista.

5 §

Kultainen ansiomerkki voidaan myöntää henkilölle, joka

1. on toiminut liittohallituksessa tai liiton muissa elimissä vähintään 15 vuotta
2. on toiminut liiton jäseneseuran johtotehtävissä vähintään 25 vuotta
3. on toiminut muuten erittäin ansiookkaasti liiton hyväksi taikka tehnyt merkityksellistä työtä kansainvälisen käsipalloilun hyväksi.

6 §

Hopeinen ansiomerkki voidaan myöntää henkilölle, joka

1. on toiminut liittohallituksessa tai muissa liiton elimissä vähintään 10 vuotta
2. on toiminut liiton jäseneseuran johtotehtävissä vähintään 15 vuotta
3. on toiminut muuten ansiookkaasti käsipalloilun hyväksi

7 §

Pronssinen plaketti voidaan myöntää henkilölle, joka on seuratasolla toiminut käsipalloilun hyväksi vähintään 10 vuotta.

8 §

Pelaajamerkit

Kultainen pelaajamerkki voidaan myöntää pelaajalle, joka on edustanut Suomea 50 aikuisten maaottelussa.

9 §

Kultainen toimitsijamerkki voidaan myöntää erotuomarille, joka on tuominut vähintään 300 aikuisten korkeimman sarjatasoisen ottelua.



10 §

Erityisistä syistä liittohallitus voi yksimielisellä päätöksellä myöntää edellä mainittuja ansiomerkkejä ja plaketteja myös muille henkilöille ja yhteisöille. Liittohallitus voi, sen lisäksi mitä liiton säännöissä sanotaan, yksimielisellä päätöksellä myöntää henkilöille liiton vapaakortin.

11 §

Suomen Käsipallosankarit

Käsipallosankariksi voidaan nimetä aktiivisen peli- tai erotuomariuransa lopettanut henkilö, jonka ura on ollut kansallisesti merkittävä. Liittohallitus päättää Käsipallosankarit-arvonimen vastaanottajista ansiomerkkivaliokunnan **palkitsemis- ja tilastointivaliokunnan** esityksestä. Listaa voidaan täydentää aina kun liitto täyttää tasan viisiä vuosia.

12 §

Liiton viiri voidaan antaa henkilöille ja yhteisöille.

13 §

Esityksiä liiton ansiomerkin myöntämiseksi voivat tehdä liiton elimet, jäsenseurat sekä liittohallituksen jäsenet liittohallituksen asettamalle **ansiomerkkivaliokunnalle palkitsemis- ja tilastointivaliokunnalle**, joka käsittelee ne ja huomautuksineen ja lausuntoineen esittelee ne liittohallituksen ratkaistaviksi. Esitystä on seurattava asianomaisen henkilön ansioluettelo sekä selostus hänen toiminnastaan käsipallourheilun hyväksi. Esitys on jätettävä valiokunnalle vuosittain 28.2. tai 15.9. mennessä.

14 §

Liiton ansiomerkit numeroidaan ryhmittäin ja niistä on pidettävä luetteloa.

15 §

Liiton ansiomerkit jaetaan liiton varsinaisissa kokouksissa. Liittohallitus voi luovuttaa liiton ansiomerkin myös muissa tilaisuuksissa.

2. HAKUOHJEET

2.1. Opetus- ja kulttuuriministeriön (OKM) ansioristit ja -mitalit

Haetaan käyttämällä Opetus- ja kulttuuriministeriön ansiomerkkihakulomaketta siten, että lomake ja siihen kuuluvat liitteet on toimitettu Suomen Käsipalloliiton toimistoon viimeistään 15. syyskuuta mennessä.

- Postitse:
Suomen Käsipalloliitto
Valimotie 10
00380 Helsinki
- Sähköpostitse:
info@finnhandball.net

Liitto toimittaa arvioinnin jälkeen anomukset keskitetysti Opetus- ja kulttuuriministeriöön. Lisätietoja osoitteesta <https://okm.fi/tunnustukset-ja-ansimerkit>



2.2. Suomen Käsipalloliiton ansiomerkit

Haetaan käyttämällä Suomen Käsipalloliiton ansiomerkkihakulomaketta siten, että lomake ja siihen kuuluvat liitteet on toimitettu Suomen Käsipalloliiton toimistoon viimeistään 28. helmikuuta tai 31. elokuuta mennessä.

- Postitse:
Suomen Käsipalloliitto
Valimotie 10
00380 Helsinki
- Sähköpostitse:
info@finnhandball.net

Ansiomerkkivaliokunta **Palkitsemis- ja tilastointivaliokunta** käsittelee anomukset maaliskuun ja syyskuun kokouksissaan.

Muistutamme, että anoja vastaa ansioristien, -mitalien ja -merkkien kustannuksista.

Luettelo Suomen Käsipalloliiton myöntämistä ansiomerkeistä löytyy liiton kotisivuilta.

3. HINNAT

Suomen Käsipalloliitolta anottavien ansiomerkkien hinnat:

Nimike	à
--------	---

23.4.2022 Suomen Käsipalloliitto r.y.