

LähiTapiola-FINAL 4 -lopputurnaus

A-, B- ja C-juniorit

Toimintaohjeet

Suomen Käsipalloliitto

Yleistä

- ❑ Final Four on iso tapahtuma, joten suunnitteluun ja organisointiin tarvitaan ryhmä, 1 henkilö ei riitä
- ❑ Järjestysmiehet, moppaajat jne. kuuluvat tapahtumaan toisin kuin ehkä runkosarjan otteluissa
- ❑ Tiedotteet tapahtumasta ovat tärkeitä niin paikallismedian kuin liiton kanavien kautta välitettäväksi
- ❑ Final Four –tapahtuman pääyhteistyökumppani on LähiTapiola ja kaikki turnaukset nimetään LähiTapiola Final Foureiksi (pitää näkyä materiaaleissa)
- ❑ Kilpailuvaliokunta nimeää mahdolliset vastalauseet käsittelevän juryn

Hallin varaus

- ❑ Varaa halli jo siinä vaiheessa, kun ilmoitat halukkuutesi isännäksi
- ❑ Jos turnaus järjestetään sekä tytöille että pojille, FINAL 4 on AINA kaksipäiväinen!
- ❑ Varaa halli koko päiväksi/viikonlopuksi klo 8–20
- ❑ Otteluohjelma näyttää esim. tällaiselta, mutta sitä voidaan tarkentaa lähempänä turnausta

Esimerkkiohjelma:

Lauantai

15:00 semi tytöt 1

16:30 semi tytöt 2

18:00 semi pojat 1

19:30 semi pojat 2

Sunnuntai

11:00 pronssi tytöt

12:45 pronssi pojat

14:30 finaali tytöt

16:15 finaali pojat

→ Riittävän väljä aikataulu, huomioi lämmittelyt, tauot, aikalisät, loukkaantumiset, palkintojenjaot ym.

Kutsut joukkueille

- ❑ Kun joukkueet ovat selvillä, lisää ne otteluohjelmaan ja lähetä kutsut sekä joukkueille että liittoon
- ❑ Kerro kutsussa käytännön asioista: ruokailu ja majoitus, buffet, T-paitatilaus, yhteyshenkilöt yms.

Käsiohjelma

- ❑ Pyydä joukkueilta etukäteen pelaajaluettelot Excel-taulukkomuodossa
→ liitosta saa valmiin pohjan
- ❑ Tulosta luettelot käsiohjelmaksi, muoto vapaa
- ❑ Käsiohjelmaan myös otteluaikataulu ja tuomarit
- ❑ Otteluaikataulu myös seinille näkyviin!
- ❑ Seuran omat sponsorit voi lisätä käsiohjelmaan
- ❑ Järjestäjänä aina Suomen Käsipalloliitto, jonka logo sekä nimetyt yhteistyökumppanit tulee olla näkyvillä. Pääyhteistyökumppanina on **LähiTapiola**
- ❑ HUOM! Seuran omat sponsorit eivät saa olla ristiriidassa liiton sponsoreiden kanssa. Sponsorit, jotka eivät ole ristiriidassa liiton tukijoiden kanssa, voi laittaa näkyville.
- ❑ **Kuittaa käsiohjelma liitossa ennen painatusta**

Toimitsijapöytä

- ☐ Ajanottaja
- ☐ Sihteeri
- ☐ Liitto nimeää mahdollisesti tarkkailijan
- ☐ Hanki osaavat henkilöt sihteereiksi ja ajanottajiksi riittävän ajoissa
- ☐ Kenenkään ei tarvitse istua pöydässä koko päivää, ettei tarkkaavaisuus herpaannu → tee vuorot
- ☐ Jos tarve, kouluta
- ☐ Varakello, pöytäkirjat, Time out -kortit (2 x T1, T2, T3)

Kuuluttaja ja musiikki

- ☐ Kuuluttaja / musiikinhoitaja
- ✓ Huolehtii ottelukuulutuksista sekä soittaa sopivaa musiikkia otteluja ennen, (aikalisillä) ja puoliajalla
- ☐ Kuuluttaja/musiikki on tärkeä tunnelman luoja!
- ☐ Tehdään pelaajista tähtiä!
- ☐ Tee kuuluttajalle ohjelista, mitä pitää kuuluttaa missäkin tilanteessa.

Näyttävä sisääntulo/Valoshow

- ☐ Final 4 -pelaajat ansaitsevat kunnon sisääntulon!
- ☐ Pelaajien asun tulee olla yhtenäinen
- ☐ Sammuta valot ja kohdista valospotti sisään juokseviin pelaajiin
- ☐ Myös valot päällä voi tehdä näyttävän sisäänmarssin: yksitellen kuuluttaja huutaa pelaajan nimen ja pelaaja juoksee sisään. Musiikki voi soida taustalla.
- ☐ Myös perinteinen sisään juoksu ja esittely rivissä on OK.
- ☐ Pelaajaesittelykaava tulee olla kaikille selvä, ohje on hyvä olla esillä pukuhuoneen seinällä.

Buffet-pöytä

- ☐ Buffet-vastaava
- ☐ Myytävät tavarat: kuka tekee, kuka tuo/ostaa?
- ☐ Myyjät molemmille päiville
- ☐ Makkaragrilli ulos, jos mahdollista
- ☐ Varatkaa riittävästi tarjottavaa (suolaista ja makeaa). Helposti sulavaa mutta täyttävää ruokaa, kuten sämpylä.

Hallivastaavat

- ☐ Huolehtivat hallin siisteydestä
- ☐ Huolehtivat mahdollisille VIP-vieraille paikat
- ☐ Huolehtivat, että palkintojen jakajien nimet ovat kuuluttajalla tiedossa
- ☐ Pukukopit ja WC-tilat
- ☐ Katsomo
- ☐ Siisteimpään kuntoon pukukopin jättänyt joukkue voidaan palkita → hallivastaavat arvioivat
- ☐ Jakavat pukukopit joukkueille: aina kaikille ei ole omaa pukuhuonetta! Merkkää joukkueiden nimet pukuhuoneiden oviin

Moppaajat

- ☐ Kentän laidalla oltava jokaisessa ottelussa kaksi lattian pyyhkijää
- ☐ Jos mahdollista, sponsoripaidat moppaajille (liiton tai seuran)

Pelaajien majoittuminen ja ruokailu

- ❑ Jos on pitkänmatkalaisia, järjestä yöpymis- ja ruokailumahdollisuus
- ❑ Tavallinen kotiruoka on parasta → muista molemmat: hiilihydraatit ja proteiinit
- ❑ Tee itse, tilaa kekuskeittiöstä tai järjestä ruokailumahdollisuus paikallisessa ravintolassa tai kahvilassa
- ❑ Kerro joukkueille edullisista majoitusmahdollisuuksista. Neuvottele paikallisen majoitusliikkeen kanssa sopimus tai majoita koululle.

Palkintojen jako



- ❑ Palkintojen jakajat (seuran ja liiton edustajat, sovitaan lähempänä) → jos mahdollista, hanki paikalle joku SM-liiga/sarjapelaaja tai entinen huippupelaaja!
- ❑ Palkintojenjakoseremonian suunnittelu – liitolta tulee ohjeet seremoniaan
- ❑ Palkintojenjaon tarvikkeet:
 - ✓ Palkintojenjakopöytä ja tarjotin. Mitalit, All Stars -laatat/mitalit ja pokaalit tulevat liitosta. HUOM! Fair Play -palkinnon hoitaa järjestävä seura.
 - ✓ Musiikki tuo juhlallisuutta!

All Stars

- ❑ Jokaisesta ikäluokasta valitaan All Stars -kentällinen
- ❑ All Stars -kentällisen valitsee järjestävän seuran asettama ryhmä. Ryhmään tulee kuulua väh. 2 henkilöä. Ryhmään voi kuulua seuran ja/tai liiton edustajia, esim. ikäluokan maajoukkevalmentaja.
- ❑ All Stars -pelaajat saavat palkinnon (pokaali, laatta, T-paita yms. → liitosta)
- ❑ Lisäksi palkitaan ikäluokan Fair Play -pelaaja (järjestävä seura hoitaa)
- ❑ All Stars -pelaajat asettautuvat valokuvaan ja valokuva sekä nimet toimitetaan liittoon viivytyksettä

Valokuvaaja

- ❑ Kuvattava ainakin voittajajoukkueet ja All Stars -kentälliset → kuvat ja All Stars –pelaajien nimet on lähetettävä liittoon heti
- ❑ Mitä enemmän kuvia tapahtumasta, sen parempi
- ❑ Kuvat voi ladata nettiin erityiselle sivustolle, josta kaikki voivat käydä katsomassa niitä, esim. Facebook, Flickr, Dropbox yms.

Paitatilaus

- ☐ Järjestäjäjoukkue voi tilata halukkaille joukkueille Final 4 -T-paidat
- ☐ Painatus vähintään: Final 4, päivämäärä, paikkakunta, ikäluokka
- ☐ Muut joukkueet maksavat paidat järjestäjäjoukkueelle
- ☐ Lisäksi voi painattaa ylimääräisiä paitoja myyntiin
- ☐ Kysy edullista tarjousta painofirmoista!
- ☐ Paidan laatu: ei kaikista halvin, keskiverto, suosi teknistä materiaalia, jolla on hyvä treenata

Tuomarit ja tuomaripalkkiot

- ❑ Liitto hoitaa paikalle tuomarit ja tarkkailijan
- ❑ Tuomarimaksut jaetaan tasan kaikkien osallistuvien joukkueiden kesken.
Tuomarimaksujärjestelmä laskuttaa kaikilta joukkueilta 1/4 koko summasta. Maksu sisältää ottelupalkkion, päivärahat ja km-korvaukset.
- ❑ Myös tuomareilla tulee olla mahdollisuus ruokailuun
- ❑ Varaa tuomareille oma pukuhuone

Markkinointi ja media

- ☐ Tee tapahtumamainos/-juliste, josta selviää seuraavat asiat:
 - ✓ pelaava ikäluokka, päivämäärä, pelihalli
 - ✓ otteluohjelma
 - ✓ mahdolliset oheistapahtumat
 - ✓ tapahtuma on aina nimetty LähiTapiola Final Fouriksi
 - ✓ mainoksessa liiton ja LähiTapiolan logot
 - ✓ kuittaa mainos liitossa ennen levitystä
- ☐ Toimita mainos liiton ja seurojen kotisivuille, välitettäväksi sähköpostitse seuroille ja seurojen jäsenille
- ☐ Tulosta mainoksia ja vie ajoissa esille halliin, jossa turnaus pelataan (myös osallistujajoukkueiden hallit, lähihallit, kotisivut, Facebook, Twitter, Instagram jne.)
- ☐ Ota yhteyttä oman paikkakuntasi paikallislehden toimitukseen, pyydä tekemään esim. ennakkojuttu ko. tapahtumasta tai kirjoita lyhyt juttu ja toimita se lehdistölle ja liittoon
- ☐ Tapahtuman aikana päivityksiä liiton FB-sivuille ja/tai tapahtuman omille FB-sivuille
- ☐ Tee tapahtumasta innostava juttu, jossa on tulokset mukana ja lähetä se välitettäväksi liiton sivuille. Muista toimittaa myös kuvat ja All Stars –palkitut sekä Fair Play -pelaajat
- ☐ Selvitä, onko mahdollista striimata ottelut ja muista pyytää tähän liitolta lupa