

SUOMEN CUP

TOIMINTAOHJEET SUOMEN CUPIN OTTELUISSA 1.7.2017 alkaen

1. MINIMIKRITEERIT, JOITA OTTELUISSA ON NOUDATETTAVA KAIKISSA VAIHEISSA

- Toimintaohjeet on oltava mukana otteluissa.
- Puoliajan pituus on 10 minuuttia.
- Pelaajalla on sama pelinumero läpi kauden.
- Pelaajilla sekä maalivahdeilla tulee olla kaksi yhtenäistä pelipaitaa (tumma ja vaalea).
- Joukkueen peliasu on yhtenäinen.
- Joukkueen johtajilla tulee olla samanvärinen asu, joka poikkeaa väritykseltään vastustajan peliasusta.
- Joukkueella tulee olla 1-2 varsinaisen, sekä tumman että vaalean, peliasun kanssa yhtenäistä varapaitaa ilman numeroa ja nimeä. Varapaidalla voidaan korvata pelissä rikkoutunut paita teippaamalla siihen korvattavan paidan numero.
- Joukkueella on yhtenäiset varapaidat.
- Maalivahdeilla on yhtenäiset paidat.
- Jos kenttäpelaajaa käytetään maalivahtina, tulee liivin tai paidan olla samanvärinen kuin varsinaisen maalivahdin paita ja pelinumeron olla näkyvissä.
- Loukkaantumisen välttämiseksi liivissä oleviin reikiin tulee ommella läpinäkyvä verkkokangas/-kalvo toiselle puolelle.
- Seuran niin halutessa, nimeää erotuomarivaliokunta otteluihin ajanottajan ja sihteerin.
- Pelikentän pelialueen on oltava kooltaan 40 m x 20 m. Lisäksi turva-alueet päädyissä tulee olla 2 m ja sivuilla 1 m (yhteensä 44 m x 22 m). Hallin korkeuden tulee olla vähintään 7 m.
- Alimittaisesta kotikentästä on haettava poikkeuslupa perusteluineen. Vapaamuotoinen poikkeuslupahakemus toimitetaan liittoon hyvissä ajoin ennen ottelua. Uutta poikkeuslupahakemusta ei Suomen Cupia varten tarvita, jos sellainen on tehty SM-tasolle.
- Suomen Cupin 1. kierroksella poikkeuslupaa ei tarvita, vaan kaikki aikuisten peleihin hyväksytyt kentät ovat käytettävissä.

PUOLIVÄLIERISTÄ ETEENPÄIN

- Puoliajan pituus on 12 minuuttia.
- Seuran tulee huolehtia, että joukkueen kokoonpano on ajan tasalla Live Scoressa. Liitto toimittaa ohjeet pelaajien hallinnoimiseen Live Scoressa.
- Tekninen kokous on pidettävä tuntia ennen ottelua (kts. teknisen kokouksen ohjeet).
- Lämmittelyaika alkaa vähintään 45 minuuttia ennen ottelun alkua.
- Pukuhuone tulee olla joukkueen käytössä 1,5 tuntia ennen ottelun alkua.
- Median edustajille on osoitettava omat paikat katsomossa.
- Otteluohjelma, jossa on pelaavien joukkueiden oikeat kokoonpanot, jaetaan yleisölle ja medialle ennen ottelua.
- Otteluissa pitää olla lattianpyyhkijät, jotka ovat vähintään C-ikäisiä (kts. myös teknisen kokouksen ohjeet).
- Ottelussa on aina oltava kuuluttaja.
- Joukkueiden, erotuomareiden ja otteluvaltuutetun esittely suoritetaan 5 minuuttia ennen ottelun virallista alkamisaikaa. Järjestys: vierasjoukkue, kotijoukkue, erotuomarit, otteluvaltuutettu



- Jokaisessa ottelussa tulee olla Live Score -seuranta. Tilastojen tulee olla yhdenmukaiset paperisen pöytäkirjan kanssa. HUOM! Lopputulos täytyy olla oikein! Esimerkiksi Veikkaus maksaa Tulosvedon voitot Live Scoren tuloksen perusteella.
- Huom! Jos ilmenee teknisiä ongelmia Live Scoren yhteydessä, ilmoitetaan ottelun puoliajalla puoliaikatilanne Teksti-TV:lle tekstitiv.urheilu@yle.fi tai puhelimitse: 09-1480 4597
- Mikäli ottelu on päätetty ja huomataan, että tuloksessa on virhe, on oltava yhteydessä liiton kilpailupuolelle. Lisäksi on välittömästi laitettava tieto myös Veikkaukselle **UP-paivystajat@veikkaus.fi** tai **puh. 09 4370 7313**.
- Ottelun jälkeen on järjestettävä median edustajille mahdollisuus haastatella kummankin joukkueen valmentajaa ja mahdollisesti myös muita otteluun osallistuneita.
- Ottelutapahtumalla on oltava nimetty vastuuhenkilö, joka huolehtii vierasjoukkueen, erotuomarien ja median tarpeista.
- Järjestävä seura vastaa aina yleisön ja muiden ottelutapahtumaan osallistuvien turvallisuudesta.
- Vierasjoukkueella on oikeus ilmoittaa kotijoukkueelle viisi pöytäkirjaan kuulumatonta henkilöä, joille tulee taata vapaa pääsy kyseessä olevaan otteluun. Vierasjoukkueen tulee toimittaa lista henkilöistä kotijoukkueen tapahtumavastaavalle. Kotijoukkueen tulee huolehtia, että lista näistä henkilöistä on tiedossa lipunmyynnissä.
- Käsipalloliitolla on oikeus ilmoittaa kotijoukkueelle yhteistyökumppaneiden edustajia, joille tulee taata vapaa pääsy kyseessä olevaan otteluun. Kotijoukkueen tulee huolehtia, että lista näistä henkilöistä on tiedossa lipunmyynnissä.
- Erotuomareilla on oikeus vapaaseen sisäänpääsyyn esittämällä Suomen Käsipalloerotuomarit ry:n jäsenkortin, jossa on kuluvan kauden tarra.

Ottelutiedote

Viimeistään tunti ottelun jälkeen on lähetettävä ottelutiedote suoraan Live Scoresta Mediatiedote -napin kautta. Mediatiedotetta varten kotijoukkue pyytää kommentit molempien joukkueiden valmentajilta.

- Joukkueiden valmentajien tulee olla viimeistään 5 minuuttia ottelun päättymisen jälkeen käytettävissä kommenttien antamista varten.
- Kommentit annetaan toimitsijapöydän välittömässä läheisyydessä.
- Kotijoukkueen otteluvastaava yhdessä vierasjoukkueen joukkueenjohtajan kanssa huolehtii siitä, että valmentajat ovat käytettävissä kommentointia varten.
- Kommentit kirjoitetaan tiedotteeseen ainakin suomeksi, mutta mahdollisuuksien mukaan myös ruotsiksi.
- Kotijoukkue voi järjestää erillisen lehdistötilaisuuden ottelun jälkeen, mistä on annettava ohjeet vierasjoukkueelle viimeistään teknisessä kokouksessa.
- Mikäli lehdistötilaisuus järjestetään, on molempien joukkueiden oltava siinä edustettuna.

2. MEDIAOIKEUDET – voimassa kaikissa vaiheissa

Kaikki mediaoikeudet ovat Käsipalloliitolla.

3. VIDEOINTI JA MAINOKSET

3.1 VIDEOINTI - voimassa välierävaiheesta eteenpäin

Kotijoukkue sitoutuu kuvaamaan ottelunsa ja toimittamaan videomateriaalin liiton osoittamaan yhteiseen videonjakoalustaan siten, että se on julkisesti saatavilla 24 tunnin kuluessa ottelun päättymisestä. Liitto toimittaa ohjeet videonjakoalustan käyttöön.

3.2 LAITA- SEKÄ LATTIAMAINOKSET

Puolivälierävaiheessa sekä muissa mahdollisissa TV- ja netti-TV -otteluissa liitolla on kaksi laitamainospaikkaa per kenttäpuoli sekä kaikki lattiamainospaikat.

Laitamainokset sijoitetaan ilman eri ohjeistusta joko pääkatsomoa vastapäätä keskelle kenttää (toimitsijapöydän kohdalle, jos toimitsijapöytä sijaitsee pääkatsomoa vastapäätä) tai kentän nurkkiin sille pitkälle sivulle, joka näkyy TV-kamerasta. Kotijoukkue huolehtii mainokset oikeille paikoilleen.

4. TEKNINEN KOKOUS – voimassa puolivälieristä eteenpäin

- **Ohjeet tekniselle kokoukselle**
 - Tekninen kokous pidetään tuntia ennen ottelun alkua ottelupaikalla.
 - Kotijoukkueen ottelujärjestelyistä vastaava kutsuu kokouksen koolle.
 - Otteluvaltuutettu toimii kokouksen puheenjohtajana.
 - Kokoukseen osallistuvat ottelujärjestelyistä vastaava, koti- ja vierasjoukkueen edustajat (mielellään joukkueen johtajat), erotuomarit sekä otteluvaltuutettu. Ottelun sihteerin on myös oltava paikalla. TV-otteluissa myös TV:n edustaja.
 - Teknisessä kokouksessa käydään läpi ottelutapahtuman järjestelyt ennen ottelua, ottelun aikana sekä ottelun jälkeen.
 - Joukkueen lopullinen kokoonpano ilmoitetaan teknisessä kokouksessa, eikä sitä voi muuttaa enää sen jälkeen.
 - Pöytäkirjan tarkistaa ja allekirjoittaa joukkueen toimitsija A. Hän vastaa siitä, että pöytäkirjaan on merkitty kaikki pelaajat sekä vaihtopenkillä olevat henkilöt.
 - Pöytäkirjaan saa nimetä 16 pelaajaa.
 - Pelaajalista annetaan otteluvaltuutetulle, joka toimittaa sen sihteerille ja myös Live Scoresta vastaavalle henkilölle.
 - Niissä otteluissa, joissa ei ole määrätty otteluvaltuutettua, toimii ensin mainittu erotuomari kokouksen puheenjohtajana.
- **Peliasujen esittely teknisessä kokouksessa**
 - Kaikilla joukkueilla pitää olla sekä tumma että vaalea peliasu (koskee pelipaitoja). Myös maalivahdeilla tulee olla kaksi eriväristä pelipaitaa.
 - Vierasjoukkueella pitää olla molemmat peliasut mukana.
 - Joukkueen kaikkien maalivahtien pelipaitojen on oltava samanväriset.
 - Ekstra-paita mahdolliselle ylimääräiselle kenttäpelaajalle esitellään ja hyväksytään teknisessä kokouksessa.
- **Peliasun värin valintajärjestys**
 - a) kotijoukkueen pelipaita
 - b) vierasjoukkueen pelipaita
 - c) kotijoukkueen maalivahdin pelipaita
 - d) vierasjoukkueen maalivahdin pelipaita

e) erotuomaripaidan väri, jonka erotuomarit valitsevat

5. TURVALLISUUS JA TURVATOIMET – voimassa kaikissa vaiheissa

- Turvallisuudesta vastaava henkilö huolehtii pelaajien, erotuomareiden ja toimitsijoiden esteettömästä kulusta kentältä pukuhuoneeseen. Tarvittaessa 1-2 henkilöä saattavat erotuomarit pukuhuoneeseen puoliajalla ja myös ottelun loppuun.
- Järjestävän seuran tulee noudattaa seuraavien lakien sisältämiä määräyksiä:
 - Laki järjestyksenvalvojista 22.4.1999/533
 - Kokoontumislaki 22.4.1999/530
 - Pelastuslaki 2003/468 8§ ja 9§
- Yleisötilaisuuden järjestäjän on laadittava pelastussuunnitelma silloin kun tilaisuuteen arvioidaan osallistuvan yhtä aikaa yli 200 henkilöä
- Mahdolliset tuolit ja penkit, jotka sijoitetaan kentän laidalle, hyväksytetään teknisessä kokouksessa otteluvaltuutetun toimesta. Tuolit ja penkit eivät voi olla samalla sivulla vaihtopenkkien kanssa.
- Ennen ottelua ja puoliajalla tulee kenttä olla vain pelaajien käytössä. Lapsia tai muita otteluun kuulumattomia henkilöitä ei saa päästää kentälle turvallisuusrisikin vuoksi. Pelaajat lämmittelevät sekä ennen ottelua että puoliajalla ja heille tulee taata häiriötön mahdollisuus tähän.
- Lasten turvallisuuteen pelikentän vieressä tulee kiinnittää huomiota. Pallo lähtee pelaajan kädestä todella kovaa ja voi osuessaan lapseen aiheuttaa pahaa jälkeä.
- Valokuvaajilla tulee olla selvästi erottuvat Photo-liivit.

6. LATTIAN KUIVAAJAT ja KUIVAUS – voimassa puolivälieristä eteenpäin

- Lattiankuivaajien (min. 2 kpl) on oltava vähintään C-juniori-ikäisiä tai vanhempia.
- On tärkeää, että henkilöt ovat tarkkaavaisia, ovat valmiudessa lähellä pelikentän rajaa ja että heillä on kontakti erotuomareiden kanssa läpi ottelun.
- Lattian kuivaajat voivat käydä pyyhkimässä lattiaa erotuomarin pyynnöstä myös silloin kun peli on kentän toisessa päässä. Tällöin on kuitenkin oltava varovainen ja ennakoitava tuleva nopea hyökkäys.
- Olisi suositeltavaa, että lattian kuivaukseen käytetään moppien sijasta pyyhettä. Tämä on nopeampi tapa kuivata lattia. Lisäksi pyyhe on juniori-ikäiselle lattian pyyhkijälle helpompi käyttää.

7. TOIMITSIJAT – voimassa kaikissa vaiheissa

- Seurojen on hyvä kouluttaa toimitsijansa ja ohjata ja neuvoa heitä toimimaan oikein eri tilanteissa.
- Ottelun toimitsijoiden ja ottelutapahtuman järjestelyihin osallistuvien tulee toimia sekä esiintyä puolueettomasti.
- Kuuluttajan tulee toimia ja esiintyä Fair Play -hengessä.

8. YHTEISTYÖ VEIKKAUKSEN KANSSA – voimassa kaikissa vaiheissa, mikäli ottelu Veikkauksen kohteena



- Jos joukkueen kokoonpanossa tapahtuu suuria muutoksia, jotka voivat vaikuttaa kohteen pelaamiseen, tulee tästä informoida Veikkausta (miikka.nurmi@veikkaus.fi) sekä liiton toimistoa.

11. MUUTA – voimassa kaikissa vaiheissa

- Otteluvaltuutettu tarkistaa, että liiton mainokset ovat sovitulla paikoilla.
- Jos yllämainitut vaatimukset ja ohjeet eivät täyty tai niitä ei noudateta, tai jos erotuomarit/otteluvaltuutettu huomaavat muita puutteita, kuuluu otteluvaltuutetun tehdä raportti Suomen Käsipalloliiton kilpailupäällikölle Roger Sjölundille, roger.sjolund@finnhandball.net
- Time Outin voi pyytää kuka tahansa joukkueen johdosta, ei vain A-kirjaimella pöytäkirjaan merkitty henkilö.
 - Time Out -kortti tulee asettaa sille erikseen osoitetulle paikalle.
- Käsipalloliisteriä/liimaa ei saa laittaa ranteeseen teipin päälle, sormien väliin (turvallisuusriski, liisteriä voi mennä silmään) taikka teipin päälle pelitossuun.

Hyvää tulevaa kautta, muistetaan FAIR PLAY kaikissa tilanteissa!